

C.I.S.S-A.C.

CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI CALUSO

Via San Francesco d'Assisi, 2 - 10014 CALUSO (Torino)

Tel.: 011 98 93 511 - C.F. e P. IVA: 07264440012

-E-mail: consorzio@cissac.it

E-mail certificata: consorzio@pec.cissac.it

DISCIPLINARE DI GARA

GARA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA EX ART. 60 e 164 e ss. DEL D.LGS. N.50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEI SEGUENTI SERVIZI IN CARICO AL C.I.S.S-A.C.:

- A) ASSISTENZA DOMICILIARE, CURE DOMICILIARI DI LUNGO ASSISTENZA E ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA;
- B) ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI ALUNNI DISABILI;
- C) EDUCATIVA TERRITORIALE

CIG 8094633E74

Stazione Appaltante	C.I.S.S-A.C. CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI CALUSO Sede Legale: Via San Francesco d'Assisi, 2 - 10014 CALUSO (Torino) Sede operativa: Sede legale Codice AUSA: 0000231416 tel. 011 98 93 511 PEC consorzio@pec.cissac.it Sito internet: https://www.cissac.it
Amministrazione aggiudicatrice	C.I.S.S-A.C. Sede Legale: Via San Francesco d'Assisi, 2 - 10014 CALUSO (Torino) C.F. 07264440012
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi degli articoli 35 e 60 del Codice dei Contratti Pubblici (D.LGS 50/2016 e ss.mm.ii.)
CPV principale	85300000-2 "Servizi di assistenza sociale e affini"
Oggetto della procedura di gara	affidamento in appalto dei seguenti servizi in carico al C.I.S.S-A.C.: a) assistenza domiciliare, cure domiciliari di lungo assistenza e assistenza domiciliare integrata; b) assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale

	degli alunni disabili; c) educativa territoriale
Codice CIG	8094633E74
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	27/12/2019. ore 8:30:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	19/12/2019. ore 13:00:00
Seduta pubblica per apertura delle offerte	27/12/2019 ore 09:30:00
Criterio di Aggiudicazione	Offerta Economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del Codice dei Contratti Pubblici
Valore stimato della procedura (comprensivo di ogni opzione)	€.3.984.500,00 oltre IVA
Importo a base di gara	a) IMPORTO NEGOZIABILE: €.613.000,00 annui oltre IVA Totale per tre anni: €. 1.839.000,00 oltre Iva. b) ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0,00 = oltre IVA TOTALE (a + b) = €. 1.839.000,00 oltre Iva. c) TOTALE CON RINNOVI (TRE ANNI) E OPZIONI (6 MESI): €.3.984.500,00
Durata del contratto	3 (tre) anni
Luogo di esecuzione del contratto	21 Comuni consorziati (Art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto)
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.LGS. n. 50/2016	Dr.ssa Benvenuti Graziella
Responsabile del procedimento di gara	Dr.ssa Benvenuti Graziella
Data pubblicazione GURI	18.11.2019
Data pubblicazione GUUE	11.11.2019

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n.8 del 08/11/2019 il C.I.S.S-A.C. CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI CALUSO ha disposto l'affidamento in appalto dei seguenti Servizi sociali e socio-sanitari CIG 8094633E74

- a) *SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE, DELLE CURE DOMICILIARI DI LUNGOASSISTENZA E DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (prestazione principale ai sensi dell'art. 48 del D.LGS. n. 50/2016): valore annuo stimato in 236.700,00 € al netto di Iva.*

- b) *SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI ALUNNI DISABILI* (prestazione secondaria ai sensi dell'art. 48 del D.LGS. n. 50/2016): valore annuo stimato in €. 242.000,00 al netto di Iva.
- c) *SERVIZIO DI EDUCATIVA TERRITORIALE* (prestazione secondaria ai sensi dell'art. 48 del D.LGS. n. 50/2016): valore annuo stimato in € 134.300,00 al netto di Iva.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.LGS. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio: il luogo principale di prestazione dei servizi è rappresentato dal territorio dei 21 Comuni consorziati (Barone Canavese, Borgomasino, Caluso, Candia Canavese, Cuceglio, Maglione, Mazzè, Mercenasco, Montalenghe, Orio Canavese, Perosa Canavese, Romano Canavese, San Giorgio Canavese, San Giusto Canavese, San Martino Canavese, Scarmagno, Strambino, Vestignè, Vialfrè, Villareggia, Vische).

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice degli appalti (D.LGS 50/2016 e ss.mm.ii.) è: Dr.ssa Benvenuti Graziella.

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per la gestione della gara il C.I.S.S.-A.C. si avvale di una Piattaforma telematica di e-procurement, denominata "TuttoGare". Tutta la documentazione di gara, pertanto, è disponibile su tale Piattaforma accessibile dal sito internet: [https://cissac.tuttogare.it/;](https://cissac.tuttogare.it/)

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la Registrazione dei concorrenti.

Le imprese che intendono partecipare alla gara sono tenute a registrarsi al seguente indirizzo: <https://cissac.tuttogare.it/>, accedendo dall'apposita area "Registrazione operatore economico" e compilando i campi richiesti in fase di iscrizione.

Compilate le sezioni richieste, al salvataggio dei dati l'Operatore Economico riceverà, all'indirizzo PEC indicato, un link di conferma dell'avvenuta Registrazione; cliccandolo o incollandolo nella barra del proprio browser e premendo "invio", si avrà un messaggio di: «CONFERMA AVVENUTA CON SUCCESSO».

Per richieste di assistenza tecnica gli operatori economici potranno contattare il servizio di Help Desk al numero **02 40 031 280** o inviare una mail all'indirizzo assistenza@tuttogare.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: capitolato speciale descrittivo e prestazionale e schema di contratto unitamente all'appendice contrattuale redatta ai sensi dell'art. 28 del regolamento EU 2016/679;
- 2) Bando di gara e Disciplinare di gara;

Modelli allegati al disciplinare

- a) Scheda 1 - *"Domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni"*
- b) *Modello di formulario per il Documento di Gara unico Europeo (DGUE);*
- c) Scheda 1 bis (allegata alla domanda di partecipazione) - *"Dichiarazioni integrative";*
- d) Scheda 2 - *"Impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di concorrenti";*
- e) Scheda 3 - *"Dichiarazione sostitutiva del certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura"*
- f) Scheda 4 *"Dichiarazione sostitutiva dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D. lgs. n. 50/2016"*, per i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo.
- g) Scheda 5 - *"Offerta Economica"*
- h) Scheda 5 bis (allegata all'offerta economica) *"Dichiarazione assolvimento imposta di bollo"*.

Tutta la suddetta documentazione di gara è disponibile e scaricabile, in formato elettronico, sul profilo del committente della stazione appaltante al seguente indirizzo: <https://cissac.it> nella sezione dedicata alla gara.

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti devono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento e inviate accedendo alla propria AREA RISERVATA, selezionando la gara in oggetto e cliccando sul tasto Formula Quesito. Le suddette richieste devono pervenire entro e non oltre il giorno 19/12/2019 ore 13:00:00. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art.74. comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste formulate in tempo

utile verranno fornite entro 6 giorni lavorativi dall'invio del quesito tramite il medesimo canale e potranno essere consultate nella propria 'AREA RISERVATA'. Le richieste dovranno riportare il nominativo del destinatario della risposta.

Le risposte, se di interesse generale, saranno pubblicate tramite l'AREA RISERVATA nel Pannello di Gara della procedura in oggetto. Inoltre saranno inviate tramite Pec dalla Stazione Appaltante e reperibili nella sezione COMUNICAZIONI della propria Area Riservata.

Per informazioni di natura tecnica il referente è: Responsabile del Procedimento Dr.ssa Graziella Benvenuti

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

La stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione fornendo comunicazione ai sensi dell'articolo 76 comma 5, del D.LGS. 50/2016, al concorrente risultato primo in graduatoria, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, agli esclusi, nonché agli altri soggetti indicati nella suddetta norma.

Successivamente alla ricezione della suddetta comunicazione, sarà possibile ai sensi dell'articolo 53 del D. Lgs.50/2016 fare istanza di accesso agli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: consorzio@pec.cissac.it e all'indirizzo (PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri stati membri, indirizzo di posta elettronica) indicato dai concorrenti nella documentazione di gara ed indicata dalla ditta all'atto di registrazione al Portale "Tutto gare"

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto vista la tipologia di servizi e l'utenza specifica a cui sono rivolti; è fondamentale tendere all'unitarietà del servizio con un'offerta omogenea sul territorio per minori, adulti, disabili e anziani e loro famiglie attraverso una metodologia organica di intervento. La frammentarietà di operatori economici comporterebbe altresì un livello di governance meno coordinato e meno consono alle esigenze di organizzazione dei vari servizi oggetto dell'appalto, degli istituti scolastici coinvolti e degli utenti.

Per le motivazioni sopra indicate, l'appalto non è divisibile in lotti.

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	APPALTO DI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI TERRITORIALI	CPV: 85300000-2 "Servizi di assistenza sociale e affini"	P	€. 1.839.000,00
Importo per la sicurezza da interferenze non soggetto a ribasso di gara				€. 0,00
Importo totale a base di gara				€. 1.839.000,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di Legge.

Ai sensi dell'art. 35 del D.LGS. 50/2016 il valore stimato (al lordo del ribasso offerto) delle prestazioni di servizi oggetto del presente appalto, rapportato alla durata complessiva per lo stesso stabilita dall'art.3, è **di € 3.984.500,00 al netto dell'IVA:**

Importo triennale (dal 01/03/2020 al 28/02/2023)	Importo rinnovo (eventuale) per ulteriori tre anni	Eventuale proroga tecnica (sei mesi)	Totale
€. 1.839.000,00	€. 1.839.000,00	€. 306.500,00	€ 3.984.500,00

L'importo stimato dell'appalto è stato determinato tenendo conto del seguente monte ore annuo:

DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO ANNUO STIMATO	MONTE ORE ANNUO
ASSISTENZA DOMICILIARE, DELLE CURE DOMICILIARI DI LUNGOASSISTENZA E DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA	Euro 236.700,00	N° 10.250 operatore socio - sanitario
SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI ALUNNI DISABILI	Euro 242.000,00	N° 4.099 operatore socio - sanitario
		N° 6.825 educatore professionale
SERVIZIO DI EDUCATIVA TERRITORIALE	Euro 134.300,00	N° 5.500 educatore professionale
TOTALE IMPORTO ANNUO STIMATO DELL'APPALTO	Euro 613.000,00	

Il suddetto importo si intende comprensivo di oneri vari, anche relativi a tasse e imposte, attrezzature, consumi vari, prodotti, materiali utilizzati per rendere il servizio a regola d'arte, manodopera, responsabilità, oneri di sicurezza propri della Ditta Appaltatrice, spese generali, utile d'impresa, e quanto altro indicato nel presente Capitolato d'appalto e nei restanti documenti di gara (con la sola esclusione dell'Iva) aventi come fine l'attuazione, il completamento a perfetta regola d'arte e la garanzia delle prestazioni date in appalto ed effettivamente rese secondo le modalità e le specifiche in essi indicate; lo stesso si intende pertanto remunerativo per tutte le prestazioni previste.

Sono, altresì, a carico della Ditta aggiudicataria:

- le spese relative alla gestione di una sede locale per gli operatori dei servizi oggetto del presente capitolato d'appalto (affitto, manutenzione ordinaria, utenze ed attrezzature d'arredamento ecc.)
- spese relative agli spostamenti degli operatori professionali sul territorio del Consorzio per la realizzazione dei servizi oggetto del presente capitolato d'appalto.

Con riguardo al servizio di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione degli alunni disabili reso nelle Scuole superiori (la cui titolarità è in capo alla Città Metropolitana di Torino ed il cui importo presunto annuo ammonta ad euro 36.000,00), la Stazione Appaltante si riserva sin da ora, la riduzione totale o parziale del relativo importo contrattuale per cessate esigenze da parte della Città Metropolitana di Torino ovvero nel caso di diverse indicazioni da parte della stessa in merito alle modalità di gestione del suddetto servizio

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse eventuali opzioni) è di anni 3 (tre) decorrenti dalla data del 01/03/2020.

L'Amministrazione, fermo restando quanto previsto dall'art.32 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., si riserva di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Al termine il contratto scadrà automaticamente senza necessità di preventiva disdetta, né comunicazione preventiva.

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a seguire le istruzioni e le direttive fornite dal C.I.S.S-A.C. per l'avvio dell'esecuzione del contratto; in caso di inadempienza, il C.I.S.S-A.C. ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 comma 1 e 2 del D.LGS. 50/2016 e ss.ms.ii.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

4.2.1 Rinnovo del contratto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata di ulteriori tre anni, per un importo pari a quello di aggiudicazione. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto originario

4.2.2 Opzione di proroga tecnica. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In ogni caso non superiore a sei mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. L'appaltatore si impegna a dare inizio al servizio anche in pendenza di stipulazione del contratto in caso di consegna anticipata ex art. 32 c. 8 e 13 d. lgs.50/2016.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per

determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.LGS. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze oppure della

domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per le sole società cooperative): Iscrizione Registro od Albo nazionale delle società cooperative, previsto dal D.M 23/06/2004 e ss.mm.ii.,

c) (per le sole cooperative sociali o loro raggruppamenti e consorzi) Iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative Sociali, Sezione A "Servizi socio sanitari e educativi", o Sezione C "Consorzi sociali ex art. 8 della Legge n. 381/91", ovvero per le sole cooperative sociali o loro raggruppamenti e consorzi aventi sede legale nel territorio di Regioni che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla L. 381/1991, la documentazione del possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'Albo della Regione Piemonte, ai sensi della L.R. n° 18 del 9/6/1994 e ss.mm.ii. e della D.G.R n° 311-37230 del 26/07/1994;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi relativi al triennio precedente la

pubblicazione del bando di gara non inferiore ad € 1.000.000,00 IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto per verificare l'esistenza di una solidità finanziaria in capo al concessionario. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'articolo 83, comma 5, del D.LGS. n.50/2016, si evidenzia che la stazione appaltante ha ritenuto opportuno introdurre un limite di partecipazione che tenga conto di un determinato fatturato aziendale, in quanto attraverso la presente gara assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva del soggetto aggiudicatario con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato. In tal senso la previsione di limiti di fatturato nei termini sopra esposti costituisce il più efficace strumento di selezione di offerte qualitativamente elevate. Ciò detto, tutelando i profili qualitativi sopra richiamati, appare necessario compenetrare la più ampia partecipazione alla gara con la necessità di disporre di offerte riferibili ad operatori finanziariamente solidi e dotati di know-how necessario. Inoltre tale requisito è richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, da parte dell'esecutore, della capacità di far fronte alle occorrenze di anticipazione della spesa funzionali all'assolvimento del servizio.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, si applicano le disposizioni dell'art 86, comma 4, del Codice. Per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) In considerazione della particolare natura del servizio, devono essere assicurate particolari garanzie di affidabilità ed esperienza specifica da parte degli operatori coinvolti, pertanto saranno ammessi alla gara per l'affidamento dei servizi in oggetto i concorrenti che abbiano svolto, nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, attività qualificata nel campo

dei servizi sociali descritti all'art. 1, per un importo complessivo non inferiore a € 1.800.000,00 al netto d'Iva, di cui:

- 1.1. nei servizi di assistenza domiciliare per un importo di almeno € 500.000,00 al netto di IVA,
- 1.2. nel servizio di educativa territoriale per un importo di almeno € 300.000,00 al netto di IVA,.

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno dimostrare quanto sopra indicando i seguenti elementi: ente (committente) per cui è stato svolto il servizio, descrizione del servizio stesso, data di inizio e termine, relativo importo al netto dell'IVA. Si specifica che sono ammessi, per la dimostrazione del requisito, esclusivamente i servizi indicati nell'art. 1.

ATTENZIONE: la data di inizio e termine deve essere ricompresa tassativamente entro l'arco temporale succitato. Conseguentemente dovrà essere calcolato ed indicato solo ed esclusivamente l'importo dei servizi resi nel periodo indicato.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante la seguente modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

b) I concorrenti dovranno aver svolto, nell'ultimo triennio prima della pubblicazione del bando di gara, almeno un SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE o DI EDUCATIVA TERRITORIALE, per almeno un anno consecutivo presso un committente, per un importo annuo non inferiore a € 100.000,00 al netto d'IVA.

N.B.: Il requisito si intende riferito ad un singolo contratto di gestione del servizio, per almeno un anno consecutivo svolto nel periodo di riferimento. I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno dimostrare quanto sopra indicando i seguenti elementi: l'ente committente, la descrizione del servizio stesso, data di inizio e termine, relativo importo al netto dell'Iva.

La comprova del requisito di cui ai punti a) e b), è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

c) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore oggetto dell'appalto idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: "servizi sociali".

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i

relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I **"Requisiti di Idoneità"** di cui al **paragrafo 7.1 del presente disciplinare** devono essere posseduti da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **paragrafo 7.2 "Requisiti di capacità economico e finanziaria"**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo allo svolgimento di attività qualificata nel campo dei servizi sociali descritti all'art. 1, per un importo complessivo non inferiore a €1.800.000,00 di cui al **paragrafo 7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale"**, lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale o verticale i requisiti di cui al precedente **paragrafo 7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale"**, lett. b) e c), devono essere necessariamente posseduti dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I **"Requisiti di Idoneità"** di cui al **paragrafo 7.1**, devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **"Requisiti di capacità economica e finanziaria"** (**paragrafo 7.2**) nonché **"tecnica e professionale"** (**paragrafo 7.3**), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario,

tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto e secondo quanto previsto nell'art.12 del CSA, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo al subappaltatore comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a *2% del valore dell'appalto* e precisamente di importo pari ad € 79.690,00 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria consortile: l'Istituto Bancario UNICREDIT - sede di Caluso - IBAN IT63J0200830210000002437473;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- 4) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni

riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- 5) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 6) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 7) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.LGS. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.LGS. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.LGS. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.LGS. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate. [Il principio vale solo per il consorzio stabile: cfr. anche ANAC, delibera 1° marzo 2017, n. 227.]

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.LGS. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla Legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera **ANAC** n. 1174 del 19 dicembre 2018, avente per oggetto "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito <https://cissac.tuttogare.it/> entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 8:30 del giorno 27/12/2019** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. **Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta. Si invita pertanto a tener conto del tempo necessario al caricamento dei file.**

Per proporre la propria candidatura, gli operatori economici, una volta registrati, dovranno accedere al Portale con il proprio Account e, successivamente, alla sezione relativa alla gara in oggetto, da cui potranno visualizzare tutti i dettagli della procedura e proporre la propria candidatura cliccando sul tasto **Partecipa**. Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto **Partecipa**, l'Operatore Economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul tasto **Aggiungi partecipante al Raggruppamento** e compilare i campi richiesti:

- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consortziata)

In caso di partecipazione alla Gara in **Raggruppamento d'Impresa**, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è **obbligatoria** per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

Anche i partecipanti al Raggruppamento potranno compilare il Documento di Gara Unico Europeo.

ATTENZIONE: Nel caso di partecipazione in Raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto **Carica la documentazione** che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di tre tipi:

- **Busta "A - Documentazione amministrativa"**
- **Busta "B - Offerta tecnica"**
- **Busta "C - Offerta economica e temporale"**

N.B. Per una corretta individuazione del ruolo, dei compiti e delle responsabilità intercorrenti tra l'Ente, il Gestore del Sistema ed i Soggetti abilitati e per tutto quanto non riportato nel presente disciplinare si rimanda alle "Norme tecniche di utilizzo" disponibili nella Homepage della piattaforma telematica "TuttoGare".

L'invio dell'offerta è di esclusiva responsabilità dell'Operatore Economico offerente.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni (*Schede di autocertificazione 1-2-3-4*) potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://cissac.tuttogare.it/> nella sezione dedicata alla gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Modalità di caricamento delle Buste

Per effettuare l'*upload* della documentazione sarà necessario cliccare sul tasto **Carica documentazione** in corrispondenza di ciascuna Busta telematica che compare dopo aver cliccato su Partecipa. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i *file* da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo ZIP, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i *files* firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante **Seleziona il file**, e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "**Buste**" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su **Carica busta** il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'*upload*.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del *file*;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul *file*;
- verificare l'avvenuta criptazione del *file*;
- verificare il salvataggio del *file*;

Tale procedimento dovrà essere effettuato per ciascuna Busta.

Una volta caricate tutte le "**Buste**", il Sistema renderà disponibile il pulsante **INVIA LA PARTECIPAZIONE** che consentirà all'Operatore Economico l'inoltro della richiesta di

partecipazione alla gara. Cliccando su tale tasto, il Sistema verificherà la presenza di tutte le "Buste" e rilascerà il seguente messaggio:

***La partecipazione è stata ricevuta con successo.
Un messaggio di posta elettronica certificata è stato
inviato per confermare l'operazione.***

Dopo aver verificato la presenza di tutte le "Buste", il Sistema apporrà la marcatura temporale certificante la data e l'ora certa di invio dell'istanza e contestualmente invierà all'Operatore Economico, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione.

Solo quando visualizzerà tale messaggio e avrà ricevuto tramite Pec la ricevuta di avvenuta consegna, da parte dell'Ente, della richiesta di partecipazione, l'Operatore Economico potrà considerare inviata la propria istanza.

Dopo aver effettuato l'invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l'Operatore Economico avrà la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già inviata. I nuovi *file* sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi *file* sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento.
ATTENZIONE: la modifica del Raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate e il Sistema ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove. In tal caso l'Operatore Economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione;
- revocare la propria partecipazione alla gara. Entro i termini di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "**Revoca partecipazione**"; il Sistema invierà all'Operatore Economico PEC di avvenuta consegna dell'istanza di revoca della partecipazione. Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte. **Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi**

correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'Operatore Economico concorrente.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni -

perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste di Soccorso Istruttorio saranno inoltrate all'Operatore Economico tramite PEC e, contestualmente, tramite apposito avviso che l'Operatore Economico riceverà nella sezione "Comunicazioni" della propria area riservata. L'Operatore potrà rispondere alle richieste tramite la Piattaforma cliccando sull'apposito tasto **Integrazioni** che compare nel pannello della gara di riferimento.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "A" - documentazione amministrativa" contiene la seguente documentazione:

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato [**Scheda 1 "Domanda di partecipazione"**] e contiene a pena di esclusione tutte le informazioni e dichiarazioni integrative del DGUE previste nel suddetto modello. In particolare:

il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente: (compilare i modelli/documentazione e sottoscriverli digitalmente, oppure, ai sensi del combinato disposto degli artt. 38, commi 1,2,47 del DPR

n. 445/2000 e 65, comma 1, lett. c) D.LGS. n. 82/2005, sottoscriverli in forma analogica, trasformarli in pdf e correderli da copia scannerizzata della carta d'identità)

- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.*
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;*
- *nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:*
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia conforme all'originale della procura nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito del CISSAC

<https://cissac.tuttogare.it/> [nella sezione dedicata alla gara] secondo quanto di seguito indicato.

Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.LGS. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa (già inclusa nella Scheda 1 bis) in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) c bis) c ter) f-bis e f-ter del Codice].

Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al par. 7.1. del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità.

Parte VI - Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

A. Scheda 1 bis - Dichiarazioni integrative.

La scheda deve essere compilata e sottoscritta secondo modalità specificate in calce alla scheda stessa.

Attenzione. La scheda 1bis deve essere necessariamente allegata per tutte le dichiarazioni in essa contenute e che non sono previste nel DGUE.

N.B. Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee ed i consorzi, la dichiarazione sostitutiva suddetta deve essere prodotta da ciascuna impresa costituente il raggruppamento o il consorzio

B. Scheda 3. Dichiarazione sostitutiva del Certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura.

Modulo da compilarsi e sottoscrivere secondo le modalità specificate in calce alla scheda stessa. Per gli operatori economici non residenti in Italia, le predette iscrizioni dovranno risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana che dovrà attestare l'iscrizione in analoghi registri dello Stato di appartenenza, così come previsto dall'allegato XVI del D.LGS. n.50/2016. Nell'eventualità il concorrente appartenga a Stati membri non inseriti nell'allegato dovrà dichiarare, sotto propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali istituiti nel proprio paese d'origine.

C. Scheda 4. Dichiarazione sostitutiva dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 per i soggetti di cui all'art. 3 del medesimo articolo.

Tutti i soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del D.LGS. n.50/2016 dovranno rendere le dichiarazioni sull'insussistenza delle situazioni previste dal comma 1 e 2. Si precisa che, per

quanto riguarda i soggetti succitati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie.

Ai sensi dell'art. 80 del D. lgs. 50/2016: Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al comma 7 sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai commi 7 e 8 nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale.

In caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 80, comma 1 del D. lgs. n.50/2016 anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno precedente la pubblicazione del presente bando ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (cfr. Cons. St., ad. plen., n. 10 e n. 21 del 2012);

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.LGS. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del. D. L. 8/6/1992, n.306 convertito, con modificazioni, dalla Legge 7/8/1992 n.356, o degli articoli 20 e 24 del D- lg. 159/2011,

ed affidate ad un custode o un amministratore giudiziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento o finanziario.

NOTA BENE

Si precisa che le schede sopra menzionate sono di mero ausilio per gli operatori economici offerenti. Le stesse possono pertanto essere sostituite da dichiarazioni sostitutive redatte in forma diversa purchè in conformità ai disposti di cui al DPR 445/2000 ed aventi il medesimo contenuto ai fini dell'ammissione alla procedura di gara. Ai fini della propria qualificazione l'offerente è libero di allegare ulteriori dichiarazioni e/o attestazioni.

In caso di avvalimento:

oltre alla documentazione amministrativa propria del concorrente ausiliato menzionata ai punti precedenti ed alla compilazione della sezione C della Parte II del DGUE, sempre da parte dell'operatore economico ausiliato:

- a) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- b) scheda 4 relativa all'operatore economico ausiliario,
- c) scheda 4 relativa all'operatore economico ausiliato;
- d) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- f) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. **A tal fine il contratto di avvalimento, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato.**

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- g) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art.

37 del D.L. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di subappalto:

oltre alla documentazione amministrativa propria del concorrente che ricorre al subappalto menzionata ai punti precedenti ed alla compilazione della sezione D della Parte II del DGUE, sempre da parte dell'operatore economico subappaltante:

- a) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A C e D, e alla parte VI;

14.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
2. *(nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice):* PASSOE relativo all'ausiliaria;
3. *(in caso di subappalto):* PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
4. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.
In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 48 del Codice la garanzia deve essere intestata a ciascun componente il raggruppamento.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

5. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

In caso di associazioni temporanee di imprese per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

6. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

La ricevuta originale di versamento all'ANAC deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

14.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

- 1) **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**
 - Scheda 2- "IMPEGNO A COSTITUIRSI IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI", consistente nella dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la quale l'operatore economico:
 - indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
 - specifica, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del codice, le prestazioni che saranno eseguite da ciascun componente l'RTI.
- 2) **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**
 - copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo o statuto in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 3) **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
 - **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.LGS. 7 marzo 2005, n. 82, recante il D. lgs. n.50/2016 dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre (relativamente a quest' ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);
 - **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 4) **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
 - ▶ **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata,

ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

5) **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.LGS. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.LGS. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.LGS. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.LGS. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.LGS. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.LGS. 82/2005.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

La busta telematica "B - *Offerta tecnica*" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti da presentarsi esclusivamente tramite la piattaforma telematica:

- Relazione tecnica dei servizi articolata nei seguenti paragrafi:
 1. Esperienza e competenza professionale del personale impiegato;
 2. Metodologia di lavoro per l'erogazione dei Servizi;
 3. Modalità di monitoraggio e strumenti di verifica
 4. Piano di formazione ed aggiornamento del personale
 5. Proposte migliorative o innovative.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 14.1.

Il progetto/offerta tecnica dovrà essere redatto sulla base delle indicazioni contenute nel presente disciplinare e nei dati tecnici e amministrativi previsti nel CSA e negli altri eventuali allegati, indicativamente in max 20 pagine (facciate) formato A4, dimensioni Times New Roman 12 o analoghi, contenenti tutte le indicazioni necessarie per l'attribuzione del punteggio e non dovrà includere alcuna indicazione economica diretta o indiretta relativamente alle attività oggetto dell'appalto, pena l'esclusione.

Attenzione: la valutazione dell'offerta tecnica avverrà non solo sulla base del suo intrinseco contenuto sostanziale, ma anche della sua mole e della sua chiarezza espositiva, della completezza ed esaustività del progetto unitamente alla sinteticità del medesimo. Sarà valutata come pregio della relazione tecnica la succitata caratteristica di sintesi, che evidenzii con immediatezza (se del caso rinviando ad allegati) i suoi punti caratterizzanti, mentre sarà valutata negativamente il progetto/relazione che sia prolisso e inutilmente ripetitivo di concetti. I concorrenti dovranno effettuare attenta analisi delle indicazioni contenute negli atti di gara e presentare relativa proposta progettuale sviluppando gli aspetti indicati nei punti seguenti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Csa e nel presente disciplinare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

La relazione contiene dunque una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, i seguenti elementi che saranno oggetto di valutazione:

1) Esperienza e competenza professionale del personale impiegato nei servizi oltre ai requisiti minimi previsti per le figure professionali nel capitolato, da dimostrare attraverso la presentazione dei curricula.

2) Metodologia di lavoro per l'erogazione dei Servizi

I concorrenti dovranno specificare la metodologia che intenderanno applicare per lo svolgimento dei servizi con riguardo a:

- A. flessibilità organizzativa;
- B. garanzia della continuità del rapporto operatore - utente;
- C. modalità di integrazione con le strutture consortili di riferimento e con gli altri soggetti della rete integrata dei servizi (enti locali, ASL, Istituzioni Scolastiche);
- D. modalità di raccordo ed integrazione con le altre risorse territoriali del tessuto sociale, in particolare con quelle del volontariato e del privato sociale;
- E. gestione della comunicazione all'interno dell'équipe e con i familiari/care-giver, il ruolo del responsabile coordinatore ed il raccordo con il committente.

3) Modalità di monitoraggio e strumenti di verifica adottati nel percorso progettuale in relazione agli obiettivi prefissati all'interno del PAI e del PEI.

4) Piano di formazione ed aggiornamento del personale

Il piano di formazione dovrà essere idoneo a garantire la regolare e corretta esecuzione del servizio, nonché la crescita professionale del personale impiegato (con esclusione della formazione/aggiornamento obbligatoria per Legge). I concorrenti dovranno indicare il numero medio/pro-capite di ore annue di formazione/aggiornamento che verrà garantito per ogni singolo operatore impiegato nei servizi oggetto del capitolato, ed i temi trattati. Gli oneri per la formazione /aggiornamento saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

5) Proposte migliorative e/o innovative

I concorrenti dovranno indicare eventuali proposte migliorative e/o innovative rispetto alle caratteristiche tecniche minime previste dal CSA coerenti con i servizi oggetto dell'appalto, senza oneri aggiuntivi a carico della stazione appaltante e dell'utenza.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente a pena di esclusione non sanabile dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In alternativa la dichiarazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 38, commi 1,2,47 del DPR n.445/2000 e 65, comma 1, lett. c) D.LGS. n. 82/2005, può essere sottoscritta in forma analogica, trasformata in pdf e corredata da copia scannerizzata della carta d'identità.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione di cui alla lettera 14.1 "Domanda di partecipazione".

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

Nella busta telematica "C OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE" dovrà essere inserita la seguente documentazione, da presentarsi esclusivamente tramite la piattaforma telematica:

- **1) Offerta economica** preferibilmente redatta su apposito modulo offerta, "Scheda. 5 "OFFERTA ECONOMICA", e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente. In alternativa la dichiarazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 38, commi 1,2,47 del DPR n.445/2000 e 65, comma 1, lett. c) D.LGS. n. 82/2005, può essere sottoscritta in forma analogica, trasformata in pdf e corredata da copia scannerizzata della carta d'identità. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale l'indicazione in lettere. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1

Sono inammissibili le offerte economiche che siano superiori al prezzo posto a base di gara.

- Il concorrente nell'offerta economica dovrà specificare **A PENA DI ESCLUSIONE IMMEDIATA:**

- **gli oneri di sicurezza da rischio specifico od aziendale (EX ART. 95, COMMA X DEL D. LGS. 50/2016.)** Tali oneri, - diversi da quelli indicati dalla Stazione appaltante finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze (quantificati dalla stazione appaltante in € .0,00) - sono compresi nell'importo offerto;
- **I PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA.**

La mancata indicazione dei costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.LGS. 50/2016 in quanto tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta stessa (si vedano per gli oneri aziendali sentenze Consiglio di Stato adunanza plenaria 3/2015 e Consiglio di Stato (adunanza plenaria n 9/2015)).

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate, plurime, in rialzo rispetto all'importo posto a base di gara, o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altro appalto;

2) Dichiarazione di assoluzione imposta di bollo presentata sulla base del modello "SCHEDA 5 bis" contenente la marca da bollo debitamente annullata mediante apposizione del CIG sulla stessa. Per la predisposizione della dichiarazione di assoluzione imposta di bollo l'impresa dovrà:

- scaricare e stampare il modello "SCHEDA 5 bis" allegato al presente disciplinare;
- compilarlo in ogni sua parte;
- apporre sul modello "SCHEDA 5 bis" la marca da bollo da € 16,00 oppure allegare copia della marca da bollo oppure, in caso di pagamento della imposta di bollo tramite F24 o F23, allegare copia di quest'ultimo;
- scansionare il modello "SCHEDA 5 bis" e gli allegati di cui al precedente punto;
- sottoscrivere la dichiarazione "SCHEDA 5 bis" e gli allegati, con firma digitale valida del Titolare o del Legale Rappresentante dell'Impresa o del procuratore munito di procura speciale, oppure nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei o GEIE se non ancora costituiti, di tutti i Legali Rappresentanti procuratori speciali delle Imprese partecipanti. In alternativa la dichiarazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 38, commi 1,2,47 del DPR n.445/2000 e 65, comma 1, lett.c) D.LGS. n. 82/2005, può essere sottoscritta in forma analogica, trasformata in pdf e corredata da copia scannerizzata della carta d'identità;

- caricare tutta la documentazione firmata digitalmente nella busta "C" - OFFERTA ECONOMICA **E TEMPORALE**.

L'originale cartaceo del modello "SCHEDA 5 bis", contenente la marca da bollo debitamente annullata come innanzi specificato o gli F24/F23, ai fini fiscali e per eventuali controlli a campione da parte della Stazione Appaltante, dovrà essere conservato presso la sede legale dell'operatore economico.

La busta economica non dovrà contenere altri documenti oltre all'offerta così come descritta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che abbia conseguito il punteggio più alto in relazione alla somma dei punti attribuiti ai seguenti elementi, espressi in centesimi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità (Offerta tecnica)	70
Prezzo (Offerta economica)	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico: ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti su 70 punti massimi ottenibili nella valutazione dell'offerta tecnica secondo i criteri e sub criteri della sotto riportata tabella. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia, con conseguente non ammissione alla fase di gara successiva.

N:B: la soglia di sbarramento opera prima della riparametrazione dei punteggi (in tal senso da ultimo, Cons. Stato, V, 19 luglio 2018, n. 4398).

OFFERTA TECNICA => max 70 punti come di seguito attribuiti:

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

N°	criteri di valutazione	punti max	n°	Sub- criteri di valutazione	punti max (D)
1	Personale impiegato	7	1.1	Esperienza e competenza professionale del personale impiegato nei servizi oltre ai requisiti minimi previsti per le figure professionali nel capitolato, da dimostrare attraverso la presentazione dei curricula	7
2	Metodologia di lavoro per l'erogazione dei Servizi con riguardo a:	39	2.1	flessibilità organizzativa	9
			2.2	garanzia della continuità del rapporto operatore -utente	9
			2.3	modalità di integrazione con le strutture consortili di riferimento e con gli altri soggetti della rete integrata dei servizi (enti locali, ASL, Istituzioni Scolastiche)	7
			2.4	modalità di raccordo ed integrazione con le altre risorse territoriali del tessuto sociale, in particolare con quelle del	7

				volontariato e del privato sociale	
			2.5	gestione della comunicazione all'interno dell'équipe e con i familiari/care-giver, il ruolo del responsabile coordinatore ed il raccordo con il committente	7
3	Modalità di monitoraggio e strumenti di verifica adottati nel percorso progettuale in relazione agli obiettivi prefissati all'interno del PAI e del PEI	10	3.1	Modalità di monitoraggio e strumenti di verifica adottati nel percorso progettuale in relazione agli obiettivi prefissati all'interno del PAI e del PEI	10
4	Piano di formazione ed aggiornamento del personale	8	4.1	Verrà valutata l'idoneità del piano a garantire la regolare e corretta esecuzione del servizio, nonché la crescita professionale del personale impiegato (con esclusione della formazione/aggiornamento obbligatoria per Legge). Indicare il numero medio/pro-capite di ore annue di formazione/aggiornamento che verrà garantito per ogni singolo operatore impiegato nei servizi oggetto del capitolato, ed i temi trattati. Gli oneri per la formazione /aggiornamento saranno a totale carico della ditta aggiudicataria	8
5	Proposte migliorative e/o innovative rispetto alle caratteristiche tecniche minime previste dal CSA	6	5.1	Verrà valutata la coerenza con i servizi oggetto dell'appalto, senza oneri aggiuntivi a carico della stazione appaltante e dell'utenza.	6
	<i>TOTALE</i>	70			70

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un **coefficiente** (cm) sulla base del metodo della media dei punteggi attribuiti discrezionalmente da ciascun componente la Commissione, assegnando un punteggio compreso tra lo 0 e 1, espresso in valori centesimali e cioè:

- 1,0 : eccellente;
- 0,9 : molto buona;
- 0,8 : buona;
- 0,7 : discreta;
- 0,6 : più che accettabile
- 0,5 : mediocre;
- 0,4 : appena sufficiente; g4g
- 0,3 : scarso;
- 0,2 : molto scarso;
- 0,1 : quasi del tutto assente/pessimo;
- 0,0 : assente

17.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi (sub-criteri 1.1, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.1, 5.1, della tabella di cui al precedente paragrafo 17.1) procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio qualitativo secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{mai} \times P_a + C_{m_{bi}} \times P_b + \dots C_{m_{ni}} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{mai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

$C_{m_{bi}}$ = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

$C_{m_{ni}}$ = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = punteggio max (peso) criterio di valutazione a ;

P_b = punteggio max (peso) criterio di valutazione b ;

P_n = punteggio max (peso) criterio di valutazione n .

N.B.: Il risultato finale di ogni singola formula applicata per l'attribuzione dei punteggi verrà arrotondato alla seconda cifra decimale: per eccesso qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque, oppure per difetto qualora la terza cifra decimale risulti inferiore a cinque

RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri/sub-criteri, (1.1, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.1, 5.1, della tabella di cui al precedente paragrafo 17.1) nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri e ai sub-criteri di natura qualitativa. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio o sub-criterio qualitativo il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, mediante applicazione della formula che segue:

$$R = P_{max} \times R_i / R_{max}$$

R = singolo punteggio riparametrato
Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione
Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto al sub-criterio in esame.

N.B.: Il risultato finale di ogni singola formula applicata per l'attribuzione dei punteggi verrà arrotondato alla seconda cifra decimale: per eccesso qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque, oppure per difetto qualora la terza cifra decimale risulti inferiore a cinque.

17.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Punteggio da assegnare all'Offerta Economica (max punti **30**): il punteggio verrà determinato sulla base del prezzo del servizio offerto da ciascun concorrente - esclusa IVA - applicando per ogni offerta economica la seguente formula:

Al concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo annuo più basso verranno attribuiti **30** punti. Agli altri concorrenti verranno attribuiti i punteggi secondo la seguente formula:

$$V_i = (C_{min}/C_i) \times 30$$

dove

- V_i = valore complessivo dell'offerta i-sima
- C_{min} = offerta più conveniente;
- C_i = offerta del concorrente i-esimo;
- 30 = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

Si precisa che tutto quanto proposto dai concorrenti nell'offerta tecnica è da ritenersi compreso nel prezzo dichiarato nell'offerta economica.

Si precisa inoltre che l'offerta economica dovrà essere espressa mediante modulo offerta (SCHEDA 5) predisposto dalla stazione appaltante.

N.B.: Il risultato finale di ogni singola formula applicata per l'attribuzione dei punteggi verrà arrotondato alla seconda cifra decimale: per eccesso qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque, oppure per difetto qualora la terza cifra decimale risulti inferiore a cinque.

18 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica (ammissione dei concorrenti a cura del seggio monocratico di gara) avrà luogo il giorno **27/12/2019 a partire dalle ore 09:30** presso la sede del CISSAC, in Caluso (To), Via San Francesco, n°2 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico della stazione appaltante <http://www.cissac.it> almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Nel corso della prima seduta pubblica, il seggio monocratico di gara, provvederà:

- a) a verificare le offerte pervenute, la conformità e la completezza della documentazione amministrativa contenuta nella Busta telematica "A" - Documentazione Amministrativa, rispetto alle prescrizioni del presente Disciplinare;
- b) a richiedere al/i concorrente/i che non abbia/no presentato il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS, di cui all'art.2, co.3.2, Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012 la produzione del medesimo; detto/i concorrente/i è/sono ammesso/i alle successive fasi di gara attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte

tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. APERTURA DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *seggio monocratico di gara* procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti e pubblicato sul sito della Stazione Appaltante <http://www.cissac.it> almeno (2) due giorni prima, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In caso di soglia di sbarramento al punteggio tecnico di cui al punto 17.1. La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al *seggio di gara* che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *seggio monocratico di gara* - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste telematiche A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al termine, verrà stilata la graduatoria finale e sarà elaborata una proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, c.1 del Codice dando atto che:

- la proposta di aggiudicazione sarà trasmessa dal RUP del procedimento di gara all'organo competente della stazione appaltante per l'approvazione;
- l'aggiudicazione è subordinata alle verifiche previste dalla vigente normativa;

L'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare.

L'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida purché tale offerta sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche riguardanti il possesso dei requisiti generali di ammissione e speciali e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le

stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 25.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.LGS. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.LGS. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.LGS. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, in forma DI scrittura privata autenticata a cura dell'Ufficiale rogante".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice (D.LGS 50/2016 e ss.mm.) la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice (D.LGS 50/2016 e ss.mm.ii.) e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 8.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice (D.LGS 50/2016 e ss.mm.ii.) l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisca subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.LGS. 15 giugno 2015, n. 81.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto si demanda al competente foro, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. ESCLUSIONI

Oltre agli altri casi espressamente previsti dal presente disciplinare le offerte saranno escluse dalla gara, qualora:

- a) L'offerta non sia pervenuta entro il termine perentorio previsto dal presente disciplinare. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità qualora la documentazione richiesta e l'offerta non giungano entro i termini stabiliti nel disciplinare di gara;
- b) L'offerta non sia presentata tramite la piattaforma

- telematica come previsto dall'articolo 1;
- c) la documentazione amministrativa non sia sottoscritta dal legale rappresentante e da tutti i soggetti indicati nel disciplinare in modalità digitale. In alternativa la documentazione potrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 38, commi 1,2,47 del DPR n.445/2000 e 65, comma 1, lett. c) D.LGS. n. 82/2005, essere sottoscritta in forma analogica, trasformata in pdf e corredata da copia scannerizzata della carta d'identità;
 - d) l'offerta tecnica e/o economica non sia/siano sottoscritta/e dal legale rappresentante e da tutti i soggetti indicati nel disciplinare in modalità digitale (ovvero con le modalità indicate nel punto precedente);
 - e) elementi concernenti il prezzo siano inseriti in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica;
 - f) vengano presentate offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in rialzo rispetto all'importo a base di gara;
 - g) nei casi previsti dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo del D.LGS.50/2016 e quando, in ogni caso, non siano state rispettate le norme in materia di divieto di partecipazione alla gara previste dal presente disciplinare di gara e dal D.LGS. n.50/2016;
 - h) nel caso di mancato possesso dei requisiti di partecipazione;
 - i) nel caso di mancata documentazione/dimostrazione dei requisiti di partecipazione, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 83 comma 9, del D.LGS. n.50/2016.

Si procederà all'esclusione immediata in tutti i casi in cui non sarà possibile attivare il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.LGS. n.50/2016.

26. ALTRE INFORMAZIONI

1. Le dichiarazioni di cui al presente disciplinare sono redatte preferibilmente sui modelli allegati, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie specifiche esigenze. Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e le condizioni di cui all'art.83, comma 9 del D. lgs. n.50/2016. Salvo i casi di non ammissione ed esclusione immediata non sanabile col soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, la mancanza, incompletezza od ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, della documentazione e dichiarazioni sostitutive rese, obbliga il concorrente che vi ha dato causa alla regolarizzazione. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine **perentorio di 3 giorni naturali dalla trasmissione via PEC della relativa comunicazione, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie e gli elementi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. L'esclusione del concorrente dalla gara sarà disposta dalla stazione appaltante esclusivamente a seguito dell'inutile decorso del termine assegnato ai fini della regolarizzazione (cioè senza che il concorrente integri o regolarizzi le**

dichiarazioni carenti o irregolari), ovvero nel caso di tardivo o inesatto adempimento, fatto salvo in ogni caso il pagamento della sanzione. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

2. Mentre per la documentazione amministrativa è fatta salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'articolo 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, non è possibile supplire a carenze per la compilazione e la presentazione delle offerte tecniche e/o economiche che comporteranno in ogni caso l'esclusione immediata dalla gara.
3. Si avverte che comporteranno, salvo causa non imputabile all'impresa aggiudicataria, decadenza dall'aggiudicazione stessa:
 - ✓ La mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva divenuta efficace;
 - ✓ La mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data della relativa comunicazione;L'ente appaltante, in tale ipotesi come nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente, alla eventuale determinazione della nuova soglia di anomalia e alla conseguente nuova aggiudicazione previa verifica dell'eventuale offerta anomala;
4. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.LGS. n. 196/2003 e successive mm. e ii. e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali raccolti con la documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono stati resi. Il titolare del trattamento è il CISSAC, nei confronti del quale l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal citato D.LGS.
5. La presentazione delle offerte non vincola l'Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stessa né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
6. I ricorsi avverso la presente gara devono essere notificati all'ente appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara e del disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30

giorni dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale Piemonte, Corso Stati Uniti n. 45 Torino 10129 Italia

7. Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016 gli Enti appaltanti in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi del citato D. Lgs. n. 50/2016, potranno interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la migliore offerta.
8. Ai sensi dell'art. 105 comma 6, per quanto riguarda l'indicazione dei mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'art. 80 si fa riferimento alle Linee Guida ANAC n.6 recante: "*Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possono considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del codice.*"
9. La stazione appaltante effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'art. 81 del D. lgs. n.50/2016 dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.
Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
10. Qualora, determinati campi in cui sono richieste informazioni di tipo descrittivo, non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, i concorrenti hanno la facoltà di rinviare ad un documento allegato al DGUE, scrivendo nel campo corrispondente: "vedi allegato n....".
11. Trasparenza e Tracciabilità: l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici altrimenti coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della Legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di sub-affidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità. Si ricorda che per "filiera delle imprese" - ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 87/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 - si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche

con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale) nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

12. Il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.LGS. 50/2016 è il Dirigente: Dr.ssa Graziella Benvenuti.

13. Per informazioni sul procedimento di gara: Ufficio gare - tel. 011 98 93 514 oppure 011 98 93 515.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.LGS. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE n.679/2016 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.