

PARTE SECONDA

OBIETTIVI

SPECIFICI

ESERCIZIO 2017

PROTOCOLLO RICHIEDENTI ASILO

[illegible]

PROTOCOLLO RICHIEDENTI ASILO

RESPONSABILE DI AREA		AREA	SISTEMA PREMIANTE	
			PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
FINALITA'	<i>Miglioramento delle prestazioni collettive legate ai servizi istituzionali che assumono particolare valore per la collettività e per l'utenza</i>			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO				
Cat.	Cognome e Nome			
Dir.	GRAZIELLA BENVENUTI			

PROGETTO HOME CARE PREMIUM - DISABILI

[illegible]

PROGETTO HOME CARE PREMIUM - DISABILI

RESPONSABILE DI AREA		AREA			
Sig.ra Emilia Gariglio		INTEGRATIVA			
FINALITA'	Miglioramento delle prestazioni collettive legate ai servizi istituzionali che assumono particolare valore per la collettività e per l'utenza				
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome				
D	Folcando Mirella				

REVISIONE REGOLAMENTO

RESPONSABILE DI AREA		AREA										
Sig.ra Emilia Gariglio Dott.ssa Graziella Bonometti		INTEGRATIVA/TERRITORIALE										
FINALITA'	Adeguamento dei criteri di compartecipazione al costo della retta alberghiera di inserimento in struttura al quadro normativo seguente alla modifica dell'ISEE, nelle more dell'emanazione delle linee di indirizzo da parte della Regione Piemonte e contemperando gli interessi degli utenti e del CISSAC											
Titolo Obiettivo:	REVISIONE REGOLAMENTO INTEGRAZIONE RETTE ANZIANI E DISABILI											
Descrizione Obiettivo:	Revisione delle modalità di calcolo della compartecipazione dell'utente e del CISSAC al pagamento della retta di inserimento di anziani e disabili in strutture residenziali socio-sanitarie.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Analisi della normativa	5	selezione di un campione significativo di utenti a cui applicare le metodologie di calcolo selezionate.									
2	Partecipazione a giornate di formazione sull'ISEE	6	simulazione del calcolo dell'integrazione retta secondo le tipologie di calcolo selezionate al campione di utenti.									
3	Analisi delle diverse metodologie di calcolo, evidenziando i punti di forza ed i punti di debolezza.	7	Predisposizione bozza di regolamento									
4	Selezione di alcune tipologie di calcolo											
INDICI DI RISULTATO												
Efficacia Quantitativa		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Partecipazione a giornate formative		80%										
% utenti in carico sui quali è stata effettuata la simulazione di calcolo		60%										
Predisposizione bozza di regolamento entro il 31/12/2017		Sì										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

REVISIONE REGOLAMENTO

RESPONSABILE DI AREA		AREA			
Sig.ra Emilia Gariglio Dott.ssa Graziella Bonometti		INTEGRATIVA/TERRITORIALE			
FINALITA	Adeguamento dei cirteri di compartecipazione al costo della retta alberghiera di inserimento in struttura al quadro normativo seguente alla modifica dell'ISEE, nelle more dell'emanazione delle linee di indirzizo da parte della Regione Piemonte e contemperando gli interessi degli utenti e del CISSAC				
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome				
D	Drocco Monica				
D	Benni Luisella				

RIORGANIZZAZIONE

[illegible]

RIORGANIZZAZIONE

RESPONSABILE DI AREA		AREA			
Sig.ra Emilia Gariglio Dott.ssa Graziella Benvenuti		INTEGRATIVA/TERRITORIALE			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome				
D	BONOMETTI				
D	GARIGLIO				

CONCESSIONE- DISTACCO FUNZIONALE

RESPONSABILE DI AREA		AREA	
Sig.ra Emilia Gariglio		INTEGRATIVA	
Titolo Obiettivo:		ATTUAZIONE RIORGANIZZAZIONE	
Descrizione Obiettivo:		Distacco funzionale c/o l'impresa aggiudicataria della concessione del CDSTR e la RAF	
FINALITA'		Garantire nel passaggio dalla gestione in appalto alla gestione trentennale in concessione la continuità del personale educativo operante all'interno del CDSTR	
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	affidamento in concessione della RSA e del CDSTR di Mazzè con contestuale distacco funzionale di n° 2 dipendenti.		
2	inserimento delle dipendenti in distacco nell'organigramma della cooperativa		
3	collaborazione attiva nella definizione della programmazione delle attività del Centro		
INDICI DI RISULTATO			
Efficacia Quantitativa		ATTESO	RAGGIUNTO
n° richiami scritti per inadempianze		<3	
disponibilità a svolgere mansioni al di fuori del CDSTR		sì	

[illegible]

CONCESSIONE- DISTACCO FUNZIONALE

RESPONSABILE DI AREA		AREA			
Sig.ra Emilia Gariglio		INTEGRATIVA			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome				
C	ELLENA				
C	MARTINOTTI				

RIORGANIZZAZIONE

RESPONSABILE DI AREA		AREA	
Dott. Ssa Graziella Benvenuti Dott.ssa Graziella Bonometti Sig.ra Emilia Gariglio		DIREZIONE GENERALE INTEGRATIVA TERRITORIALE	
Titolo Obiettivo:		ATTUAZIONE RIORGANIZZAZIONE	
Descrizione Obiettivo:		Dare esecuzione alle disposizioni del CDA di modifica della struttura organizzativa dell'Ente, garantendo il tempestivo passaggio dei casi tra operatori senza ritardi nello svolgimento delle attività trasferite	
FINALITA'		<i>Garantire il passaggio dei casi tra operatori senza ritardi nello svolgimento delle attività trasferite, attraverso una tempestiva di analisi delle attività oggetto di trasferimento ed un'organizzazione in base alle scadenze delle singole attività dell'affiancamento tra operatori.</i>	
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Predisposizione da parte del Direttore Generale della bozza di riorganizzazione	4	organizzazione del ricevimento pubblico adeguandolo alla nuova organizzazione.
2	incontri preliminari con cda e Direttore di informazione sulle modifiche organizzative apportate e sulle motivazioni che hanno condotto a tali modifiche	5	Informazione agli utenti ed enti istituzionali sulle modifiche organizzative interne ed adeguamento delle procedure interne (ufficio protocollo e centralino).
3	Incontri di affiancamento tra operatori per passaggio/conoscenza dei casi		
INDICI DI RISULTATO			
Efficacia Quantitativa		ATTESO	RAGGIUNTO
% casi passati tra operatori		90%	
n° reclami per ritardi nello svolgimento delle attività trasferite		<3	
n° reclami per omessa comunicazione della modifica organizzativa		<3	

[illegible]

RIORGANIZZAZIONE

RESPONSABILE DI AREA		AREA			
Dott. Ssa Graziella Benvenuti Dott.ssa Graziella Bonometti Sig.ra Emilia Gariglio		DIREZIONE GENERALE INTEGRATIVA TERRITORIALE			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome				
D	SACCONE/NUOVA ASSUNTA				
D	ASTA				
D	BENNI				
C	GIORDANA				
C	VIGNADOCCHIO				
D	GUZZON				
B	QUERZOLA				
B	CARIGNANO				

UFFICIO SISS-WEB

RESPONSABILE DI AREA		AREA	
Dott.ssa Graziella Benvenuti		Direzione Generale	
Titolo Obiettivo:		Costituzione ufficio SISS-WEB	
Descrizione Obiettivo:		Costituzione di un unico centro di raccolta, elaborazione ed invio dei dati relativi all'utenza in carico al CISSAC (tipologia di utenza, dati anagrafici e codice fiscale, prestazioni, spesa) per rispondere alle sempre maggiori richieste da parte di utenti esterni ed interni (ISTAT, Ministeri, Regione, ASL, Città metropolitana, Comuni, componenti del CDA e dell'Assemblea Consortile, ecc.)	
FINALITA'		<i>Garantire attraverso verifiche trasversali (cartelle sociali, contabilità) periodiche l'adeguatezza dei dati caricati a sistema.</i> <i>Ridurre i tempi di compilazione delle rendicontazioni ed ottimizzazione del tempo lavoro degli operatori che utilizzano le cartelle sociali. I dipendenti coinvolti nelle operazioni di raccolta, elaborazione ed invio dei dati si riducono, infatti, da 10 a 4.</i>	
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Verifiche almento trimestrali della completezza dei dati caricati dagli operatori sociali titolari di cartelle.	4	Predisposizione delle rendicontazioni (ASL, ISTAT, Regione, SOSE ...)
2	Invio alle responsabili di area competenti il report con le inesattezze od omissioni riscontrate, assegnando un termine entro il quale i dipendenti da queste ultime funzionalmente dipendenti, devono provvedere alla regolarizzazione,	5	Compilazione tabelle dati a seguito di richieste da parte di utenti interni
3	Adeguamento del sistema di raccolta dati alle nuove richieste dettate dalla normativa o dalle esigenze interne dell'ente.		
INDICI DI RISULTATO			
Efficacia Quantitativa		ATTESO	RAGGIUNTO
n° SOLLECITI DI INVIO RENDICONTAZIONI		< 2	
N° SEGNALAZIONI DI INESATTEZZE DELLE RENDICONTAZIONI PRODOTTE		< 2	
CRONOPROGRAMMA			
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo
1			
2			
3			
4			
5			

UFFICIO SISS-WEB

RESPONSABILE DI AREA		AREA			
Dott.ssa Graziella Benvenuti		Direzione Generale			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome				
D	DROCCO MONICA				
D	GUZZON SILVIA				
C	VIGNADOCCHIO GRAZIA				
C	VIGNA VALENTINA				